

---

**PPHVADno-2025-3903****2.2 vaiheen rakennusteknisten töiden valvonta****Hankinnan kohde**

2.2 vaiheen rakennusteknisten töiden valvonta

**Hankintamenettely**

Kyseessä on hankintalain 42 § tarkoittama puitejärjestely. Hankinta perustuu 16.8.2021 allekirjoitettuun puitesopimukseen PPSHP/4819/02.08.01.01/2021 Rakennusteknisten töiden valvonta / 95991.

**Päätöksen peruste**

Puitesopimuksen mukaan hankekohtaiset tilaukset tehdään ensisijaisesti ensimmäiseksi sijoittuneelta palveluntarjoajalta.

A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy on puitesopimuksen PPHSP/95991 etusijajärjestyksessä ensimmäinen.

Toimivallan peruste: Konsernipalvelujen toimialueen delegointi- ja toimintasäännön 19.9.2024 (42/2024) liitteen 1 kohdan 1 perusteella toimivalta asiassa on teknisten palvelujen palvelualuejohtajalla (tekninen johtaja).

**Päätös**

C-rakennuksen rakennusteknisten töiden valvonta hankintaan A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy:ltä.

Työmääräarvioon perustuva kustannusarvio valvonnasta C-rakennuksen valmistumiseen saakka on 818 552,00 € (alv 0 %). Laskutus toteumaperusteisesti puitesopimuksen mukaan.

Hankinta sisältyy 2-vaiheen budjetoituun kokonaiskustannukseen.

**Tiedoksi**

Lisätietojen antaja: päävalvoja Arto Ollikainen p. 040 730 2603 tai rakennuttajainsinööri Liisa Harmoinen p. 050 467 0013

**Allekirjoitus**

Ollipekka Huotari, tekninen johtaja

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 1.4.2025 alkaen.

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 15

**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintoaikaisuvaatimuksen tai hyvinvointialuelain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

**I Ohjeet hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiseksi**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle hankintoaikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

**Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

**Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Hankinta-oikaisuvaatimus osoitetaan päätöksen tehneelle viranhaltijalle tai toimielimelle, ja se toimitetaan hankintayksikölle alla olevaan posti- tai sähköpostiosoitteeseen.

- yhteystiedot: Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Kirjaamo
- postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

## **II Ohjeet hyvinvointialuelain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Hyvinvointialueen jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus osoitetaan aluehallitukselle ja toimitetaan hankintayksikölle alla olevaan posti- tai sähköpostiosoitteeseen.

- yhteystiedot: Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Kirjaamo

- 
- postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
  - käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
  - sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
  - puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamosta. Pöytäkirja on viety nähtäväksi hyvinvointialueen verkkosivustolle.